

# Leitfaden

für den Einstieg in das digitale Lerntreff der  
ArGe Flexible Hilfen Graz-Umgebung

## Kontakt und technischer Support

<b>Host (Allgemein):</b> Mag. Christian Thomas Hain Tel.: 0676 831 432 312 E-Mail: christian.hain@sozkom.at	<b>Host (Backup):</b> Dipl.-Päd. Christoph Nickel Tel.: 0699 140 325 56 E-Mail: christoph.nickel@alphanova.at  Ing. Harald Suppan Tel.: 0676 831 432 331 E-Mail: harald.suppan@sozkom.at
--	---

## Einem Meeting beitreten

Lerntreff digital - Zugangsdaten:

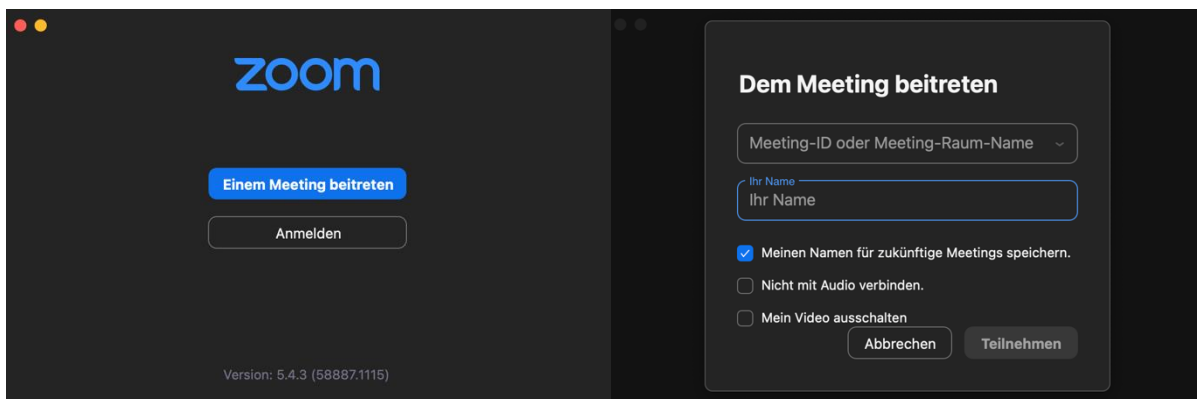
Öffnungszeiten und Zugangsdaten befinden sich auf der ArGe Website

Link der Angebote zum Thema Schule und Lernen:

<https://flexiblehilfen-gu.at/angebote?ca=1&cHash=5fe39b5d807aae3f7d90dd1eace09e7d>

Falls es nicht möglich ist, dem Meeting per App beizutreten, bitte den **Host** kontaktieren.

**Zoom starten** > Einem Meeting beitreten > Meeting-ID und Name eingeben > Teilnehmen/Beitreten



## Systemvoraussetzungen

- PC/Laptop/Tablet/Smartphone
- Betriebssystem Windows/MacOS/Linux/Android/iOS
- Breitband-Internetverbindung (unbegrenzt Datenvolumen)
- stabiles WLAN
- Webcam und Mikrofon
- Kopfhörer (optional)
- Zoom-Client (Desktopversion bevorzugt oder App-Version)

## Zoom-Client für Meetings

[https://zoom.us/download#client\\_4meeting](https://zoom.us/download#client_4meeting)

Im Anschluss (nach dem Download) installieren Sie den Zoom-Client (Programm).  
*Anleitung auf der nächsten Seite.*

## Verhalten in den Zoom-Lerntreff-Räumen

- Wir respektieren uns gegenseitig und vermeiden Kraftausdrücke (Schimpfwörter, Beleidigungen, etc.).
- Es ist nicht erlaubt andere TeilnehmerInnen stummzuschalten.
- Das Mikrofon nur dann aktivieren, wenn man etwas zu sagen hat, um störende Nebengeräusche zu vermeiden.
- Es sind keine Privatnachrichten an andere TeilnehmerInnen erlaubt.
- Die Kamera und das Mikrofon muss aus Sicherheitsgründen beim Einsteigen in das Meeting aktiviert sein. (Wir kontrollieren, wer sich in das Zoom-Lerntreff-Meeting einloggt.)
- Wird Hilfe benötigt, bitte sich an den Host wenden.
- Sämtliche Störungen, welche das Meeting negativ beeinflussen, werden aus dem Meeting ausgeschlossen.

## Struktur der Online-Räume (Beispiel)

### Hauptraum

(Treffpunkt)

Lerntreff „Name der Gemeinde“ (**Raum 1**)  
Lerntreff „Name der Gemeinde“ (**Raum 2**)  
Lerntreff „Name der Gemeinde“ (**Raum 3**)  
Lerntreff „Name der Gemeinde“ (**Raum 4**)  
Lerntreff „Name der Gemeinde“ (**Raum 5**)

- **Elterngespräche** sind nach Voranmeldung möglich, bitte diese vorab an die zuständigen Ansprechpersonen oder den Host bekannt geben.
- **Pro Raum sind max. 4 TeilnehmerInnen möglich.** Bei einem höheren Bedarf, werden weitere Räume eröffnet.
- Bitte mit dem **echten Namen** (Vorname) das Meeting betreten (keine Synonyme oder Abkürzungen).

## Installations- und Anwendungsanleitung

1. Laden Sie den Zoom-Client (Programm) herunter.

[https://zoom.us/download#client\\_4meeting](https://zoom.us/download#client_4meeting)



2. Datei unter Windows (speichern) - unter MacOS (im Download-Ordner)

3. Installations-Datei öffnen (Windows unter „Downloads“ / MacOS unter „Downloads“)

4. Installationsanweisungen folgen.

Bitte die **Zoom-Version 5.4.3** verwenden! („Über Zoom“ - Zoom-Version)  
**Updates** unter dem Reiter „zoom.us“ > „Auf Aktualisierungen überprüfen“.



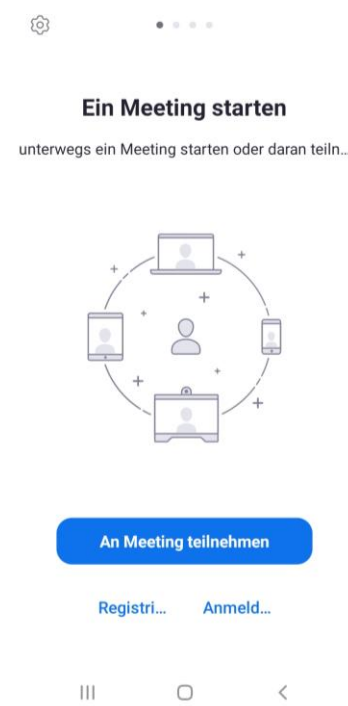
## Teilnahme am Meeting mit dem Smartphone

1. Zoom-Client im **App Store** (iOS) oder **Play Store** (Android) downloaden (**Zoom Cloud Meeting**) - die App ist kostenlos
2. App öffnen
3. „An Meeting teilnehmen“ auswählen
4. **Meeting-ID** und **Name** eingeben
5. **Kenncode** eingeben
6. dann auf **OK** klicken
7. **Nutzungsbedingungen** zustimmen und **Zugriff auf Kamera und Mikrofon erlauben**
8. „Mit Video beitreten“

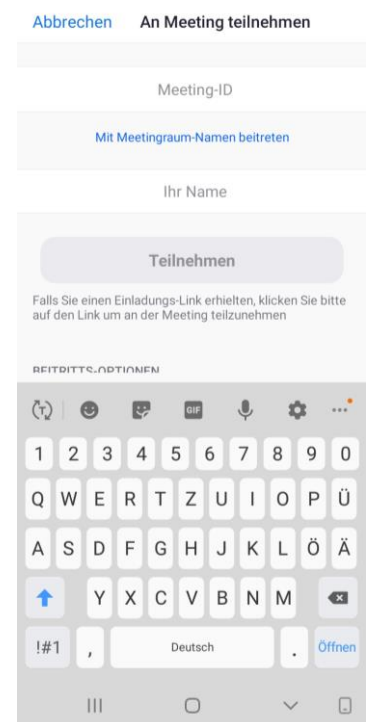
### Installation



### An Meeting teilnehmen



### Meeting-ID und Name



### Kenncode eingeben

Geben Sie Ihren Meetingkenncode ein

Abbrechen

OK